

APR/UP-1 Prot. 00442

Marina di Ravenna, 27.05.2010



UNIONE EUROPEA

Pubblicazione del Supplemento alla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

2, rue Mercier, L-2985 Lussemburgo

Fax (352) 29 29 42 670

E-mail: mp-ojs@opoce.cec.eu.int

Info e formulari on-line: <http://simap.eu.int>

## BANDO DI GARA - SETTORI SPECIALI

### SEZIONE I: ENTE AGGIUDICATORE

#### I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

<b>Denominazione ufficiale:</b> Eni S.p.A.		
<b>Indirizzo postale:</b> Via del Marchesato, 13		
Città: Marina di Ravenna (RA)	Codice postale: 48122	Paese: Italia
<b>Punti di contatto:</b> APR/UP-A1	Telefono: +39 (0)544 512293	
All'attenzione di: Giacomo Dadati		
Posta elettronica: <a href="mailto:giacomo.dadati@eni.com">giacomo.dadati@eni.com</a>	Fax: +39 (0)544 512653	
<b>Indirizzo(i) internet</b> ( <i>se del caso</i> ) Ente aggiudicatore ( <i>URL</i> ):  Profilo di committente ( <i>URL</i> ): <a href="https://eprocurement.eni.it">https://eprocurement.eni.it</a>		

Ulteriori informazioni sono disponibili presso:	<input checked="" type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati <input type="checkbox"/> Altro: <i>completare l'allegato A.I</i>
Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso:	<input type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati <input type="checkbox"/> Altro: <i>completare l'allegato A.II</i>
Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a:	<input checked="" type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati <input type="checkbox"/> Altro: <i>completare l'allegato A.III</i>

**1.2) PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ DELL'ENTE AGGIUDICATORE**

<input type="checkbox"/> Produzione, trasporto e distribuzione di gas e calore	<input type="checkbox"/> Acqua
<input type="checkbox"/> Elettricità	<input type="checkbox"/> Servizi postali
<input checked="" type="checkbox"/> Esplorazione ed estrazione di gas e petrolio	<input type="checkbox"/> Servizi ferroviari
<input type="checkbox"/> Esplorazione ed estrazione di carbone e altri combustibili solidi	<input type="checkbox"/> Servizi di ferrovia urbana, tram, filobus o bus
	<input type="checkbox"/> Attività connesse ai porti
	<input type="checkbox"/> Attività connesse agli aeroporti

**SEZIONE II: OGGETTO DELL' APPALTO**

**II.1) DESCRIZIONE**

<p><b>II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'ente aggiudicatore</b></p> <p>Contratto di tipo EPC (Engineering – Procurement – Construction) per la realizzazione di un'area pozzo e di una Centrale per il trattamento di gas e condensati – Progetto Canonica D'Adda</p>		
<p><b>II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi</b>  <i>(Scegliere una sola categoria - lavori, forniture o servizi - che corrisponde maggiormente all'oggetto specifico dell'appalto o degli acquisti)</i></p>		
<p><b>(a) Lavori</b> <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p><b>(b) Forniture</b> <input type="checkbox"/></p>	<p><b>(c) Servizi</b> <input type="checkbox"/></p>
<p>Esecuzione <input type="checkbox"/></p> <p>Progettazione ed esecuzione <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Realizzazione, con qualsiasi mezzo di lavoro, conforme alle prescrizioni degli enti aggiudicatori <input type="checkbox"/></p>	<p>Acquisto <input type="checkbox"/></p> <p>Leasing <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Noleggio <input type="checkbox"/></p> <p>Acquisto e riscatto <input type="checkbox"/></p> <p>Misto <input type="checkbox"/></p>	<p>Categoria di servizi: N. <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/></p> <p><i>(Per le categorie di servizi 1-27, cfr. gli allegati XVIIA e XVIIIB della direttiva 2004/17/CE)</i></p>
<p>Sito o luogo principale dei lavori:</p> <p>Comune di Casirate (MI) - Italia</p> <p>Codice NUTS <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/></p>	<p>Luogo principale di consegna:</p> <p>_____</p> <p>Codice NUTS <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/></p>	<p>Luogo principale di esecuzione:</p> <p>_____</p> <p>Codice NUTS <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/></p>
<p><b>II.1.3) Il bando riguarda</b></p> <p>un appalto pubblico <input checked="" type="checkbox"/> l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione (SDA) <input type="checkbox"/></p> <p>l'istituzione di un accordo quadro <input type="checkbox"/></p>		
<p><b>II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro (se del caso)</b></p>		
<p>Accordo quadro con diversi operatori <input type="checkbox"/></p> <p>Numero <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> o, se del caso, numero massimo <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> di partecipanti all'accordo quadro previsto</p>	<p>Accordo quadro con un unico operatore <input type="checkbox"/></p>	

**Durata dell'accordo quadro** (se del caso)

Periodo in anni:   o mesi:

---

**Valore totale stimato degli acquisti per l'intera durata dell'accordo quadro** (indicare solo in cifre):

Valore stimato, IVA esclusa: \_\_\_\_\_ Moneta: \_\_\_\_\_

oppure valore tra \_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_ Moneta: \_\_\_\_\_

Frequenza degli appalti da aggiudicare (se nota) \_\_\_\_\_

**II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti**

Contratto di tipo EPC (Engineering – Procurement – Construction), per la realizzazione di un'area pozzo e di una Centrale per il trattamento di gas e condensati. Le principali unità di impianto saranno le seguenti:

- Separazione gas
- Stoccaggio e spedizione
- Compressione, Disidratazione e misura fiscale del gas
- Sistemi ausiliari.

Lo scopo del lavoro prevede le seguenti attività:

- Project Management
- Project Control
- Verifica Ingegneria di FEED
- Sviluppo Ingegneria di Dettaglio
- Fornitura e stoccaggio di tutti i materiali, ad esclusione dei company items
- Expediting
- Costruzione
- Pre-commissioning
- Assistenza al commissioning, start up e test run

Le domande di partecipazione devono essere presentate per l'insieme di tutte le attività previste nel Bando, non sono ammesse domande presentate per una sola parte delle stesse.

**II.1.6) CPV (vocabolario comune per gli appalti)**

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se pertinente)
<b>Oggetto principale</b>	45.25.50.00-9	<input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
<b>Oggetti complementari</b>	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>

**II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)** sì  no

<b>II.1.8) Divisione in lotti</b> <i>(per ulteriori precisazioni sui lotti utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario)</i>			sì <input type="checkbox"/> no <b>X</b>
<b>In caso affermativo</b> , le offerte vanno presentate per <i>(contrassegnare una sola casella)</i> :			
un solo lotto <input type="checkbox"/>	uno o più lotti <input type="checkbox"/>	tutti i lotti <input type="checkbox"/>	
<b>II.1.9) Ammissibilità di varianti</b>			sì <input type="checkbox"/> no <b>X</b>

## II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

<b>II.2.1) Quantitativo o entità totale</b> <i>(compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni)</i>	
_____	
_____	
Se noto, valore stimato, IVA esclusa <i>(indicare solo in cifre)</i> : 80.000.000,00	Moneta: Euro
oppure valore tra _____ e _____	Moneta: _____
<b>II.2.2) Opzioni</b> <i>(eventuali)</i>	
sì <input type="checkbox"/> no <b>X</b>	
<b>In caso affermativo</b> , descrizione delle opzioni: _____	
_____	
_____	
Se noto, calendario provvisorio per il ricorso a tali opzioni:	
in mesi: <input type="text"/> <input type="text"/> o giorni: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (dall'aggiudicazione dell'appalto)	
Numero di rinnovi possibile <i>(se del caso)</i> : <input type="text"/> <input type="text"/> oppure: tra <input type="text"/> <input type="text"/> e <input type="text"/> <input type="text"/>	
Se noto, nel caso di appalti rinnovabili, calendario di massima dei bandi di gara successivi:	
in mesi: <input type="text"/> <input type="text"/> o giorni: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (dall'aggiudicazione dell'appalto)	

## II.3) DURATA DELL' APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

Periodo in mesi: <b>36</b> o giorni: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (dall'aggiudicazione dell'appalto)
oppure dal <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (gg/mm/aaaa)
al <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (gg/mm/aaaa)

### SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

#### III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL' APPALTO

<b>III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste</b> <i>(se del caso)</i> Saranno indicate nella documentazione di gara che sarà inviata dall'Ente Aggiudicatore ai Candidati la cui richiesta di partecipazione risulterà conforme ai requisiti indicati nel presente Bando.
<b>III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia</b> Saranno indicate nella documentazione di gara che sarà inviata dall'Ente Aggiudicatore ai Candidati la cui richiesta di partecipazione risulterà conforme ai requisiti indicati nel presente Bando.
<b>III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario</b> <i>(se del caso)</i> E' consentita la partecipazione alla gara di Raggruppamenti di Imprese e Consorzi in conformità a quanto disposto dall'art. 37 del D. Lgs. n. 163 del 2006. Per ciascun componente del Raggruppamento di Imprese, dovrà essere specificato il ruolo, l'attività che dovrà svolgere e la quota di partecipazione al Raggruppamento.
<b>III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto</b> <i>(se del caso)</i> sì <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/> <b>In caso affermativo</b> , descrizione delle condizioni particolari:  _____ _____

#### III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

<b>III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale</b> Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Saranno escluse dalla Gara le richieste di partecipazione non conformi ai seguenti requisiti minimi inderogabili e non corredate della documentazione sottoindicata:  a1) Disponibilità di un proprio Sistema di Gestione Ambientale (SGA) in accordo alla norma ISO 14001 o, relativamente ad attività condotte dal Candidato nel settore merceologico oggetto del presente Bando, in accordo al Regolamento CE N. 761/2001 (EMAS) (v. Nota 1). Nel caso di Raggruppamenti di Imprese almeno il mandatario deve disporre di un Sistema di Gestione Ambientale in accordo alla norma ISO 14001(v. Nota 2). Nel caso di Consorzi la documentazione relativa al Sistema di Gestione Ambientale deve fare riferimento al Consorzio stesso (v. Nota 1). La relativa documentazione (documentazione del Sistema di Gestione Ambientale o certificazione del Sistema di Gestione Ambientale rilasciata da Ente accreditato) dovrà essere fornita all'Ente Aggiudicatore all'atto della presentazione della richiesta di partecipazione. In caso di indisponibilità della documentazione o certificazione relativa al Sistema di Gestione Ambientale (SGA) come anzidetto, dichiarazione del Candidato di accettare che venga eseguita una verifica, da parte dell'Ente Aggiudicatore o da Società Terza da questo incaricata, sugli aspetti ambientali significativi del processo operativo gestito, da condursi con riferimento ai criteri di cui alla norma ISO 14001.  Nota 1: La documentazione del Sistema di Gestione Ambientale deve essere attinente alle
---

attività oggetto del Bando.

Nota 2: La documentazione del Sistema di Gestione Ambientale deve essere attinente alle attività che il componente dovrà svolgere nell'ambito del Raggruppamento di Imprese.

a2) Disponibilità di un Sistema di Gestione per la Qualità (SGQ) in accordo alla Norma ISO 9001 : 2008, senza esclusioni relative alla progettazione (v. Nota 1).

Nel caso di Raggruppamenti di Imprese, i componenti che svolgeranno attività di progettazione devono disporre di un SGQ in accordo alla Norma ISO 9001 : 2008, senza esclusioni relative alla progettazione, mentre gli altri componenti devono disporre di un SGQ in accordo alla Norma ISO 9001 : 2008 (v. Nota 2).

Nel caso di Consorzi la documentazione relativa al SGQ deve fare riferimento al Consorzio stesso (v. Nota 1).

La relativa documentazione (Manuale della Qualità ed eventuale certificazione del SGQ rilasciata da Ente accreditato per il settore oggetto del certificato) dovrà essere fornita all'Ente Aggiudicatore all'atto della presentazione della richiesta di partecipazione.

Nota 1: La documentazione del SGQ deve essere attinente alle attività oggetto del Bando.

Nota 2: La documentazione del SGQ deve essere attinente alle attività che il componente dovrà svolgere nell'ambito del Raggruppamento di Imprese.

N.B.1: Sistemi di Gestione per la Qualità, comunemente applicati nel settore merceologico di riferimento, conformi ad altri standard internazionali, saranno ammessi solo nel caso in cui soddisfino tutti i requisiti previsti dalla norma ISO 9001 : 2008.

N.B.2: L'Ente Aggiudicatore si riserva la possibilità di effettuare verifiche ispettive presso i Candidati per valutare l'effettiva implementazione ed applicazione del SGQ.

a3) 1) I documenti relativi alla Salute e Sicurezza, emessi su carta intestata del Candidato e recanti la firma del Datore di lavoro, avente i seguenti contenuti:

- Dati generali (anagrafica azienda, numero dei dipendenti e unità produttive)
- Breve descrizione di tutte le attività svolte (con particolare dettaglio per quelle oggetto del Bando)
- Organizzazione aziendale (con dettaglio specifico verso i ruoli per la sicurezza e salute dei propri lavoratori che operano nelle attività oggetto del Bando)
- Politica di Sicurezza del Candidato
- Valutazione dei rischi, e relativi criteri di valutazione, per tutte le attività svolte (e con particolare dettaglio per la valutazione dei rischi inerenti le attività oggetto del Bando)
- Gli interventi preventivi e protettivi implementati sulla base dei rischi individuati (con particolare dettaglio per le attività oggetto del Bando)
- Addestramento, formazione ed informazione del personale per gli aspetti di salute e sicurezza (con particolare dettaglio per quello che svolge l'attività oggetto del Bando)
- La sorveglianza sanitaria per il proprio personale (con particolare dettaglio per quello che svolge l'attività oggetto del Bando)

- L'elenco delle procedure di sicurezza e di lavoro normalmente utilizzate nell'esecuzione delle attività oggetto del Bando
- Le modalità di coordinamento in funzione della normativa applicabile per le attività oggetto del Bando.

Nel caso di Raggruppamenti di Imprese, tutti i componenti devono disporre dei suddetti documenti. I suddetti documenti dovranno essere forniti all'Ente Aggiudicatore da parte del mandatario all'atto della presentazione della richiesta di partecipazione.

Nel caso di Consorzi i suddetti documenti devono fare riferimento al Consorzio stesso.

- 2) Dichiarazione di Conformità delle attrezzature, delle macchine e dei componenti di sicurezza forniti all'Ente Aggiudicatore, ovvero utilizzati presso i siti di quest'ultimo, alla Direttiva 2006/42/CE e, ove applicabili, al D.L. n° 17 del 27/01/2010 e/o al D. Lgs. n. 624 del 1996 e/o al D. Lgs. n. 81 del 2008 e successive modifiche e integrazioni.

Nel caso di Raggruppamenti di Imprese, la Dichiarazione di Conformità dovrà essere rilasciata da tutti i componenti delle medesime. Nel caso di Consorzi ordinari di cui all'art. 34, comma 1 lett. e) del D. Lgs. n. 163 del 2006, la Dichiarazione di Conformità dovrà essere rilasciata dal Consorzio stesso. Nel caso di Consorzi di cui alle lett. b) e c) del predetto art. 34 comma 1 del D. Lgs. n. 163 del 2006, tale Dichiarazione potrà essere rilasciata dall'impresa consorziata che eseguirà l'appalto a beneficio del Consorzio .

Eventuali strumenti e apparati di misura e monitoraggio di agenti fisici/chimici rilevanti ai fini della sicurezza dovranno essere dotati di Certificato di taratura rilasciato da Ente accreditato e avente validità per il previsto periodo di impiego.

#### b) Referenze

Il Candidato dovrà produrre adeguata documentazione comprovante referenze che evidenzino o descrivano lavori EPC eseguiti per la realizzazione di almeno un impianto simile a quello oggetto del presente Bando negli ultimi 5 (cinque) anni. Le referenze fornite dovranno contenere informazioni quali:

- tipo contratto;
- durata delle attività oggetto dell'appalto;
- cliente;
- importo del Contratto (superiore a Euro 30.000.000,00);
- descrizione del tipo di attività oggetto dell'appalto.

#### c) Organizzazione

È necessario che l'organizzazione societaria del Candidato abbia una propria struttura comprendente:

- management: almeno 50.000 ore/anno;
- ingegneria: almeno 120.000 ore/anno;
- procurement: almeno 30.000 ore/anno;
- fabbricazione/costruzione/supervisione: almeno 400.000 ore/anno.

Il Candidato dovrà produrre, contestualmente alla richiesta di partecipazione, una dichiarazione, corredata da una copia leggibile di un valido documento di identità del sottoscrittore, attestante che il numero delle ore è riferito a personale alle proprie dipendenze che, al momento della presentazione della richiesta di partecipazione, risulta regolarmente assunto con un Contratto a tempo "indeterminato" o con un Contratto a tempo "determinato" della durata minima di un anno.

L'Ente Aggiudicatore si riserva il diritto di richiedere la produzione di ogni opportuna certificazione in ordine al possesso dei requisiti richiesti, prima dell'eventuale conclusione del contratto e comunque di

accertare, anche autonomamente, a propria discrezione in qualsiasi momento della procedura di gara, con qualsiasi mezzo consentito, la veridicità di tale dichiarazione.

In caso di Raggruppamenti di Imprese ogni Impresa deve presentare la propria dichiarazione. In caso di Consorzio la dichiarazione deve essere rilasciata dal Consorzio stesso. Nel caso di Consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del d. Lgs. n. 163 del 2006, la dichiarazione deve essere rilasciata, oltre che dal Consorzio, dall'impresa consorziata che eseguirà l'appalto.

d) Potenzialità / Disponibilità

- Ingegneria: 80.000 ore
- Management e servizi vari: 30.000 ore
- Servizi Procurement: 20.000 ore
- Lavori meccanici, civili ed elettro-strumentali: 300.000 ore

Il Candidato dovrà produrre inoltre curve di potenzialità (in manhours/mese) per il 2011, 2012 e 2013 relativamente alle attività di ingegneria/management/procurement, costruzione e supervisione costruzione specificando:

- potenzialità totale del Candidato;
- previsione della potenzialità occupata da altre commesse.

I requisiti di cui ai punti da b) a d) si devono intendere aggregati nel caso di Raggruppamenti di Imprese e di Consorzio ordinario di cui alla lett. e) dell'art. 34 comma 1 del d. Lgs. n. 163 del 2006. Nel caso di Consorzi di cui alle lett. b) e c) dell'art. 34 comma 1 del d. Lgs. n. 163 del 2006, i requisiti di cui ai precedenti punti da b) a d) dovranno essere comprovati secondo quanto previsto dall'art. 35 del d. Lgs. n. 163 del 2006.

e) Il Candidato dovrà produrre, contestualmente alla richiesta di partecipazione, una dichiarazione, corredata da una copia leggibile di un valido documento di identità del sottoscrittore, attestante:

- che non esistono nei confronti del Candidato le condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163 del 2006;
- il possesso dei necessari requisiti di idoneità tecnico-professionale con riferimento alla tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 26, comma 1 lett. a) del D. Lgs. n. 81 del 2008 ovvero dell'art. 90 comma 9 del D. Lgs. n. 81 del 2008, avuto riguardo alla natura delle attività oggetto dell'appalto.

In caso di Raggruppamenti di Imprese ogni Impresa deve presentare la propria dichiarazione. In caso di Consorzio la dichiarazione deve essere rilasciata dal Consorzio stesso. Nel caso di Consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del d. Lgs. n. 163 del 2006, la dichiarazione deve essere rilasciata, oltre che dal Consorzio, dall'impresa consorziata che eseguirà l'appalto.

Il Candidato prende atto che il mancato possesso di anche uno solo dei requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163 del 2006, ovvero dei requisiti di idoneità tecnico-professionale con riferimento alla tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro di cui sopra, ovvero la produzione di una dichiarazione risultante irregolare, mendace o incompleta, costituiscono motivo di esclusione dalla gara.

L'Ente Aggiudicatore si riserva il diritto di richiedere la produzione di ogni opportuna certificazione in ordine al possesso dei requisiti richiesti, prima dell'eventuale conclusione del contratto e comunque di accertare, anche autonomamente, a propria discrezione in qualsiasi momento della procedura di gara, con qualsiasi mezzo consentito, la veridicità di tale dichiarazione.

f) Il Candidato dovrà produrre, contestualmente alla richiesta di partecipazione, il Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.), in originale o in copia autenticata, in corso di validità ai fini antimafia, riportante l'attuale assetto societario, i soggetti che amministrano l'Impresa e l'eventuale Direttore Tecnico, nonché la dicitura antimafia di cui all'art. 9 del

DPR 3 giugno 1998 n. 252.

Qualora l'Impresa abbia individuato la figura del Direttore Tecnico e il nominativo dello stesso non sia riportato nel C.C.I.A.A. è necessaria una dichiarazione a firma del rappresentante legale dell'Impresa o di un procuratore a ciò abilitato, riportante il nominativo ed i relativi dati anagrafici del Direttore Tecnico. Se l'Impresa non avesse individuato la figura del Direttore Tecnico, tale situazione deve essere comunque dichiarata nei modi predetti.

Nel caso di Impresa straniera senza sedi secondarie in Italia è richiesto il certificato di iscrizione agli analoghi registri professionali dello Stato residenza. Qualora tale Stato non preveda l'obbligo di iscrizione in registri professionali, è richiesta una dichiarazione scritta attestante l'esercizio della professione di imprenditore. L'Ente Aggiudicatore si riserva il diritto di accertare a propria discrezione in qualsiasi momento della procedura di gara o in caso di assegnazione del Contratto, con qualsiasi mezzo consentito, la veridicità di tale dichiarazione. In caso di Raggruppamenti di Imprese ogni Impresa deve presentare il proprio Certificato.

- g) La domanda di partecipazione deve essere corredata, a pena di esclusione, dalla dichiarazione del soggetto partecipante attestante l'insussistenza, oppure l'esatta individuazione, di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, che interessino il soggetto stesso e/o le società controllanti o controllate, e l'Ente Aggiudicatore e/o società controllate e/o controllanti, ai sensi della Sezione III, paragrafo 1.1 "Conflitti di interesse" del Codice Etico Eni.

La situazione di conflitto di interessi, ove ne venga accertata dall'Ente Aggiudicatore l'idoneità ad incidere positivamente, in modo specifico e preferenziale, sulla posizione del soggetto partecipante e a impedire e/o ostacolare la libera concorrenza e il principio di parità di trattamento dei concorrenti, può giustificare l'esclusione del soggetto partecipante, in particolare ove il conflitto di interesse accertato sia persistente e non risolvibile attraverso gli ordinari mezzi di sostituzione o astensione.

### **III.2.2) Capacità economica e finanziaria**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Il Candidato dovrà dare evidenza, a pena di esclusione dalla gara, di disporre di una capacità economica e finanziaria stabile che verrà valutata dall'Ente Aggiudicatore attraverso tecniche di classificazione e analisi che si basano sull'impiego di indici normalmente riconosciuti in ambito UE.

A tal proposito il Candidato dovrà produrre, contestualmente alla richiesta di partecipazione, copia dei bilanci approvati relativi agli ultimi tre esercizi.

I bilanci dovranno essere riferiti al Candidato e non al Gruppo di appartenenza. Nel caso di Raggruppamenti di Imprese tutti i componenti devono presentare il proprio bilancio. Nel caso di Consorzi i bilanci devono fare riferimento al Consorzio stesso.

Il Candidato inoltre, a pena di esclusione dalla gara, dovrà fornire evidenza, sulla base dei suddetti bilanci, del conseguimento di un fatturato medio annuo, negli ultimi tre anni (2007, 2008 e 2009), non inferiore a Euro 160.000.000,00 (centosessantamiliardi/00).

In caso di Raggruppamenti di Imprese, detto requisito deve intendersi a livello aggregato. In caso di Consorzi il fatturato medio annuo deve essere riferito al Consorzio stesso.

### **III .2.3) Capacità tecnica**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti (*se del caso*):

---

---

<b>III.2.4) Appalti riservati</b> <i>(se del caso)</i>	sì <input type="checkbox"/> no <b>X</b>
L'appalto è riservato ai laboratori protetti	<input type="checkbox"/>
L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti	<input type="checkbox"/>

**III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL 'APPALTO DI SERVIZI**

<b>III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione</b> <b>In caso affermativo, citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile:</b>  	sì <input type="checkbox"/> no <b>X</b>
<b>III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio</b>	
sì <input type="checkbox"/> no <b>X</b>	

**SEZIONE IV: PROCEDURA**

**IV.1) TIPO DI PROCEDURA**

<b>IV.1.1) Tipo di procedura</b>	
<b>Aperta</b> <input type="checkbox"/> <b>Ristretta</b> <input type="checkbox"/>	<b>Negoziata</b> <input checked="" type="checkbox"/> Sono già stati scelti candidati? sì <input type="checkbox"/> no <b>X</b> <b>In caso affermativo, indicare il nome e l'indirizzo degli operatori economici già selezionati nella sezione VI. 3 Altre informazioni</b>

**IV. 2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

<b>IV.2.1) Criteri di aggiudicazione</b> <i>(contrassegnare le caselle pertinenti)</i>			
<b>Prezzo più basso</b>		<b>X</b>	
<i>oppure</i>			
<b>Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai</b>		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> criteri indicati di seguito <i>(i criteri di aggiudicazione vanno indicati con la relativa ponderazione in ordine discendente di importanza qualora non sia possibile la ponderazione per motivi dimostrabili)</i>			
<input type="checkbox"/> criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerte o a negoziare			
<b>Criteri</b>	<b>Ponderazione</b>	<b>Criteri</b>	<b>Ponderazione</b>
1. _____	_____	1. _____	_____
2. _____	_____	2. _____	_____
3. _____	_____	3. _____	_____
4. _____	_____	4. _____	_____
5. _____	_____	5. _____	_____

<b>IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica</b>	sì <input type="checkbox"/> no <b>X</b>
<b>In caso affermativo</b> , fornire ulteriori informazioni sull'asta elettronica ( <i>se del caso</i> ) <hr/> <hr/>	

**IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO**

<b>IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'ente aggiudicatore</b> ( <i>se del caso</i> ) <hr/>
--

<b>IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto</b>	sì <input type="checkbox"/> no <b>X</b>
<b>In caso affermativo:</b>	
Avviso di preinformazione <input type="checkbox"/>	Avviso relativo al profilo di committente <input type="checkbox"/>
Numero dell'avviso nella GU: <input type="text"/> /S <input type="text"/> - <input type="text"/> del <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> (gg/mm/aaaa)	
Altre pubblicazioni precedenti ( <i>se del caso</i> ) <input type="checkbox"/>	
Numero dell'avviso nella GU: <input type="text"/> /S <input type="text"/> - <input type="text"/> del <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> (gg/mm/aaaa)	
Numero dell'avviso nella GU: <input type="text"/> /S <input type="text"/> - <input type="text"/> del <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> (gg/mm/aaaa)	

<b>IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare</b> ( <i>escluso il sistema dinamico di acquisizione</i> )  Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti  Data: <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> (gg/mm/aaaa) <span style="float: right;">Ora: _____</span>
Documenti a pagamento <span style="float: right;">sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/></span> <b>In caso affermativo</b> , prezzo ( <i>indicare solo in cifre</i> ): _____ Moneta: _____ Condizioni e modalità di pagamento: <hr/> <hr/>

<b>IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte e delle domande di partecipazione</b>  Data: 16/07/2010 (gg/mm/aaaa) <span style="float: right;">Ora: 12.00</span>
--

<b>IV.3.5) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione</b>																																								
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">ES</td> <td style="text-align: center;">CS</td> <td style="text-align: center;">DA</td> <td style="text-align: center;">DE</td> <td style="text-align: center;">ET</td> <td style="text-align: center;">EL</td> <td style="text-align: center;">EN</td> <td style="text-align: center;">FR</td> <td style="text-align: center;">IT</td> <td style="text-align: center;">LV</td> <td style="text-align: center;">LT</td> <td style="text-align: center;">HU</td> <td style="text-align: center;">MT</td> <td style="text-align: center;">NL</td> <td style="text-align: center;">PL</td> <td style="text-align: center;">PT</td> <td style="text-align: center;">SK</td> <td style="text-align: center;">SL</td> <td style="text-align: center;">FI</td> <td style="text-align: center;">SV</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	ES	CS	DA	DE	ET	EL	EN	FR	IT	LV	LT	HU	MT	NL	PL	PT	SK	SL	FI	SV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																	
ES	CS	DA	DE	ET	EL	EN	FR	IT	LV	LT	HU	MT	NL	PL	PT	SK	SL	FI	SV																					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																															
Altra: _____																																								

**IV.3.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta (procedura aperta)**

Fino al: □□/□□/□□□□ (gg/mm/aaaa)

OPPURE periodo in mesi: □□□ O giorni: □□□ (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

**IV.3.7) Modalità di apertura delle offerte**

Data: □□/□□/□□□□ (gg/mm/aaaa)

Ora: \_\_\_\_\_

Luogo (se del caso): \_\_\_\_\_

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se del caso) sì  no

**SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI**

**VI.1) TRATTASI DI UN APPALTO PERIODICO (se del caso)**

sì  no

Non applicabile

In caso affermativo, indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi:

**VI.2) APPALTI CONNESSI AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO**

sì  no

DAI FONDI COMUNITARI

In caso affermativo, indicare il progetto e/o programma:

**VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

- a) Non sono ammesse duplicazioni delle richieste di partecipazione e delle offerte né dirette né tramite "Raggruppamento di Imprese".
- b) La richiesta di partecipazione non vincola in alcun modo l'Ente Aggiudicatore. L'Ente Aggiudicatore si riserva di procedere alla trasmissione degli inviti ai Candidati da esso prescelti, fissando i termini per la presentazione delle offerte. Il presente bando e la ricezione delle eventuali offerte non comportano per l'Ente Aggiudicatore alcun obbligo o impegno di aggiudicazione nei confronti degli eventuali offerenti né attribuiscono a questi ultimi alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte dell'Ente Aggiudicatore a qualunque titolo. L'Ente Aggiudicatore si riserva inoltre, a suo insindacabile giudizio e senza alcun diritto o pretesa da parte degli eventuali Candidati, di provvedere all'annullamento del presente bando.
- c) Gli inviti a concorrere saranno accompagnati dal capitolato delle clausole e delle condizioni generali, specifiche tecniche, condizioni specifiche, sulla base dei quali dovrà essere formulata l'offerta.
- d) La busta contenente la richiesta di partecipazione dovrà riportare la dicitura "Riservata – Non aprire"
- e) Non saranno accettate documentazioni inviate via fax o via e-mail
- f) La richiesta di partecipazione non dovrà riportare prezzi o tariffe
- g) All'atto della presentazione delle richieste di partecipazione, il Candidato è tenuto ad indicare il domicilio eletto per le comunicazioni d'ufficio inerenti il presente Bando e il numero di fax al quale ricevere le predette comunicazioni. Il Candidato dovrà inoltre indicare il proprio indirizzo di posta

elettronica (specificando se si tratta di posta elettronica certificata) e autorizzare espressamente l'Ente Aggiudicatore ad utilizzare il fax come mezzo di invio delle suddette comunicazioni.

#### **VI.4) PROCEDURE DI RICORSO**

##### **VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Posta elettronica:

Telefono:

Indirizzo internet (URL):

Fax:

##### **Organismo responsabile delle procedure di mediazione (se del caso)**

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Posta elettronica:

Telefono:

Indirizzo internet (URL):

Fax:

##### **VI.4.2) Presentazione di ricorso (compilare il punto VI.4.2 OPPURE, all'occorrenza, il punto VI.4.3)**

Informazioni precise sui termini di presentazione del ricorso:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

##### **VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorso**

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Posta elettronica:

Telefono:

Indirizzo internet (URL):

Fax:

**VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO:** 10/06/2007 (gg/mm/aaaa)

eni spa  
Global Procurement and Strategic Sourcing  
Servizi di Approvvigionamento Attività  
Upstream e Progetti Rilevanti  
Approvvigionamento Regione Italia  
Vice President  
Simone De Stefanis

**ALLEGATO A**  
**ALTRI INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO**

**I) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO DISPONIBILI ULTERIORI INFORMAZIONI**

Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
Punti di contatto: All'attenzione di:	Telefono:	
Posta elettronica:	Fax:	
Indirizzo internet (URL):		

**II) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO DISPONIBILI IL CAPITOLATO D'ONERI E LA DOCUMENTAZIONE COMPLEMENTARE (INCLUSI I DOCUMENTI PER IL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE)**

Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
Punti di contatto: All'attenzione di:	Telefono:	
Posta elettronica:	Fax:	
Indirizzo internet (URL):		

**III) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO AI QUALI INVIARE LE OFFERTE/DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**

Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
Punti di contatto: All'attenzione di:	Telefono:	
Posta elettronica:	Fax:	
Indirizzo internet (URL):		

**ALLEGATO B**  
**INFORMAZIONI SUI LOTTI**

LOTTO N.    TITOLO \_\_\_\_\_

<b>1) BREVE DESCRIZIONE</b>		
<hr/> <hr/> <hr/>		
<b>2) CPV (VOCABOLARIO COMUNE PER GLI APPALTI)</b>		
	<b>Vocabolario principale</b>	<b>Vocabolario supplementare (se pertinente)</b>
<b>Oggetto principale</b>	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
<b>Oggetti complementari</b>	<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
<b>3) QUANTITATIVO O ENTITÀ</b>		
<hr/> <hr/>		
<i>Se noto, valore stimato, IVA esclusa (indicare solo in cifre):</i> _____		<i>Moneta:</i> _____
<i>oppure valore tra</i> _____ <i>e</i> _____		<i>Moneta:</i> _____
<b>4) INDICAZIONE E DI UNA DURATA DIVERSA DELL'APPALTO O DI UNA DATA DIVERSA DI INIZIO/CONCLUSIONE (se del caso)</b>		
Periodi in mesi: <input type="text"/> <input type="text"/> o giorni: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (dall'aggiudicazione dell'appalto)		
<i>oppure inizio</i> <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> (gg/mm/aaaa)		
<i>conclusione</i> <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> (gg/mm/aaaa)		
<b>5) ULTERIORI INFORMAZIONI SUI LOTTI</b>		
<hr/> <hr/> <hr/>		

------(Utilizzare il presente allegato nel numero di copie necessario)-----